



**Taller para Uso de plataformas de apoyo a la investigación:  
directrices de metadatos y herramientas para diagnosticar su  
calidad en un repositorio**

**PAOLA A. AZRILEVICH y LAUTARO MATAS**

5ta. Edición de Entre Pares: “Seminario para publicar y navegar en redes de información científica”  
San Luis Potosí, 5 y 6 de septiembre de 2016

# LA Referencia

Iniciativa regional

Compartir y dar visibilidad a la producción científica de América Latina

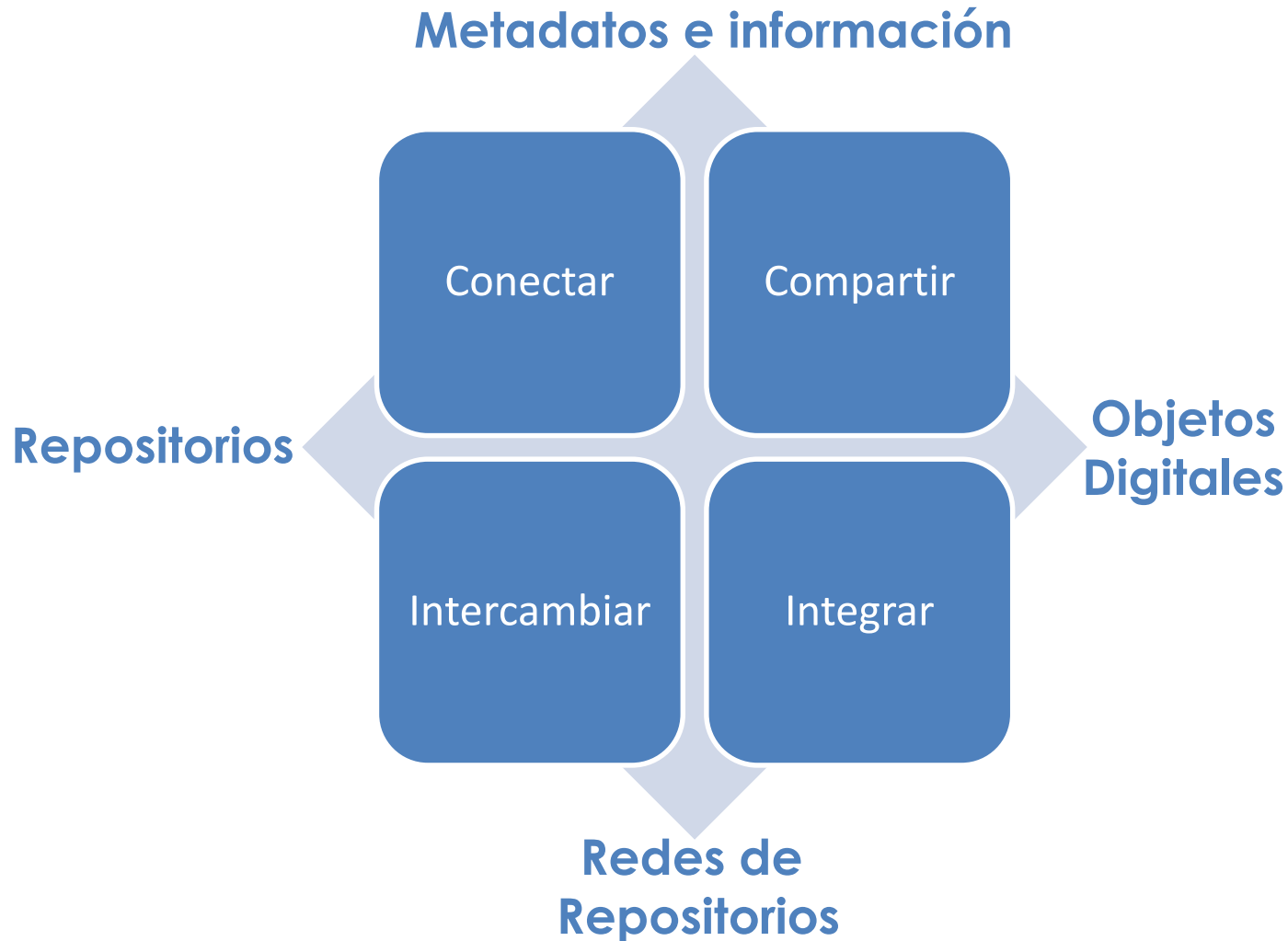
Acuerdos técnicos, estándares de interoperabilidad, estrategias nacionales de repositorios, políticas regionales de acceso abierto y desarrollos informáticos



# INTEROPERABILIDAD: Definiciones

- La habilidad de dos o más sistemas o componentes para intercambiar información y utilizar la información intercambiada. (IEEE)
- La habilidad de organizaciones y sistemas dispares y diversos para interactuar con objetivos consensuados en común y la finalidad de obtener beneficios mutuos. La interacción implica que las organizaciones involucradas compartan información y conocimiento a través de sus procesos de negocio, mediante el intercambio de datos entre sus respectivos sistemas de tecnología de la información y las comunicaciones. La interoperabilidad tiene diversas dimensiones, entre ellas pueden mencionarse: la semántica, la organizativa, la sintáctica, la estructural y la de infraestructura. (CLAD)

# INTEROPERABILIDAD



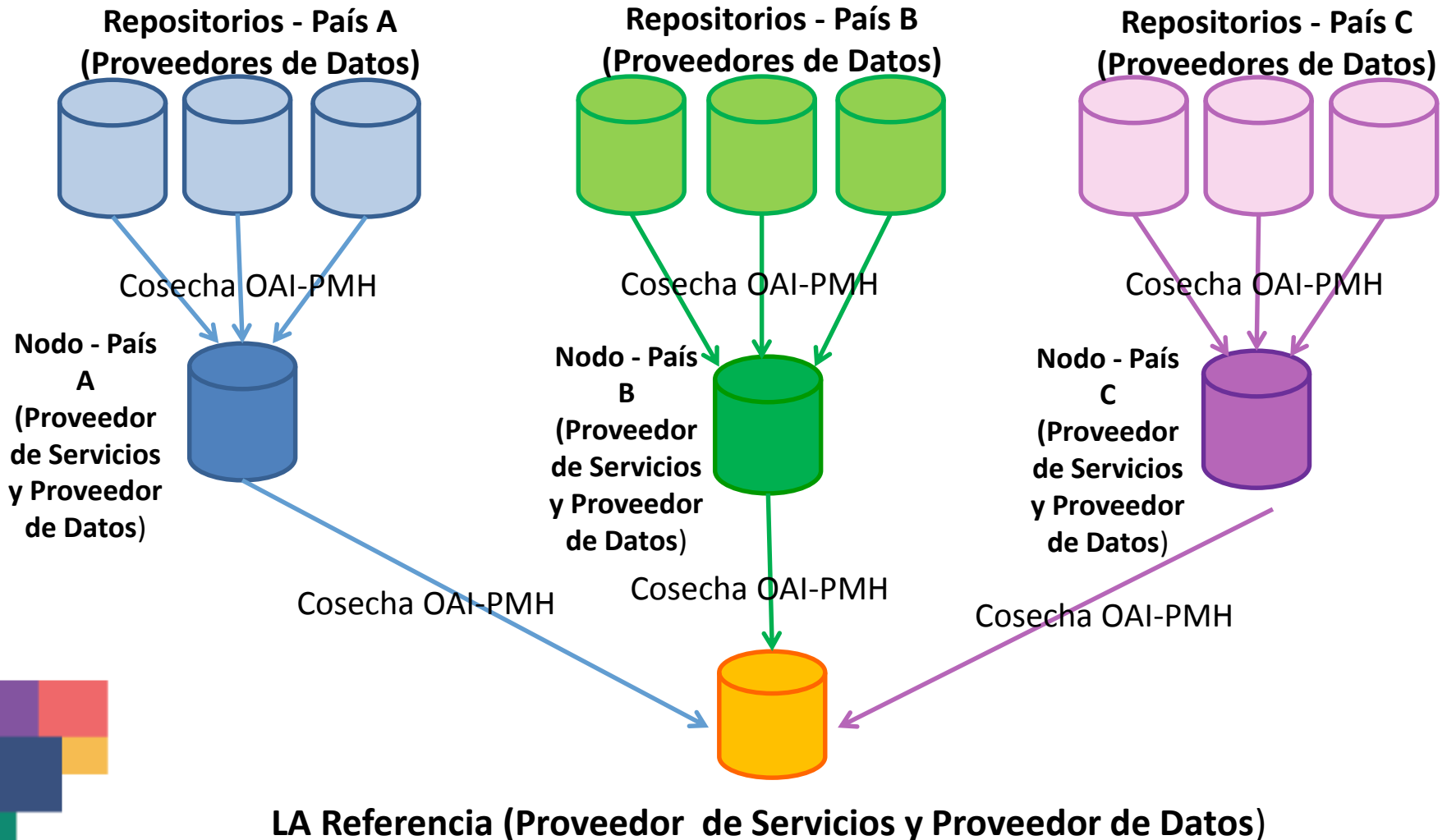
A la vez, la interoperabilidad permite comunicar a los repositorios con otros sistemas de información (CRIS, Sistemas curriculares, etc).

# INTEROPERABILIDAD

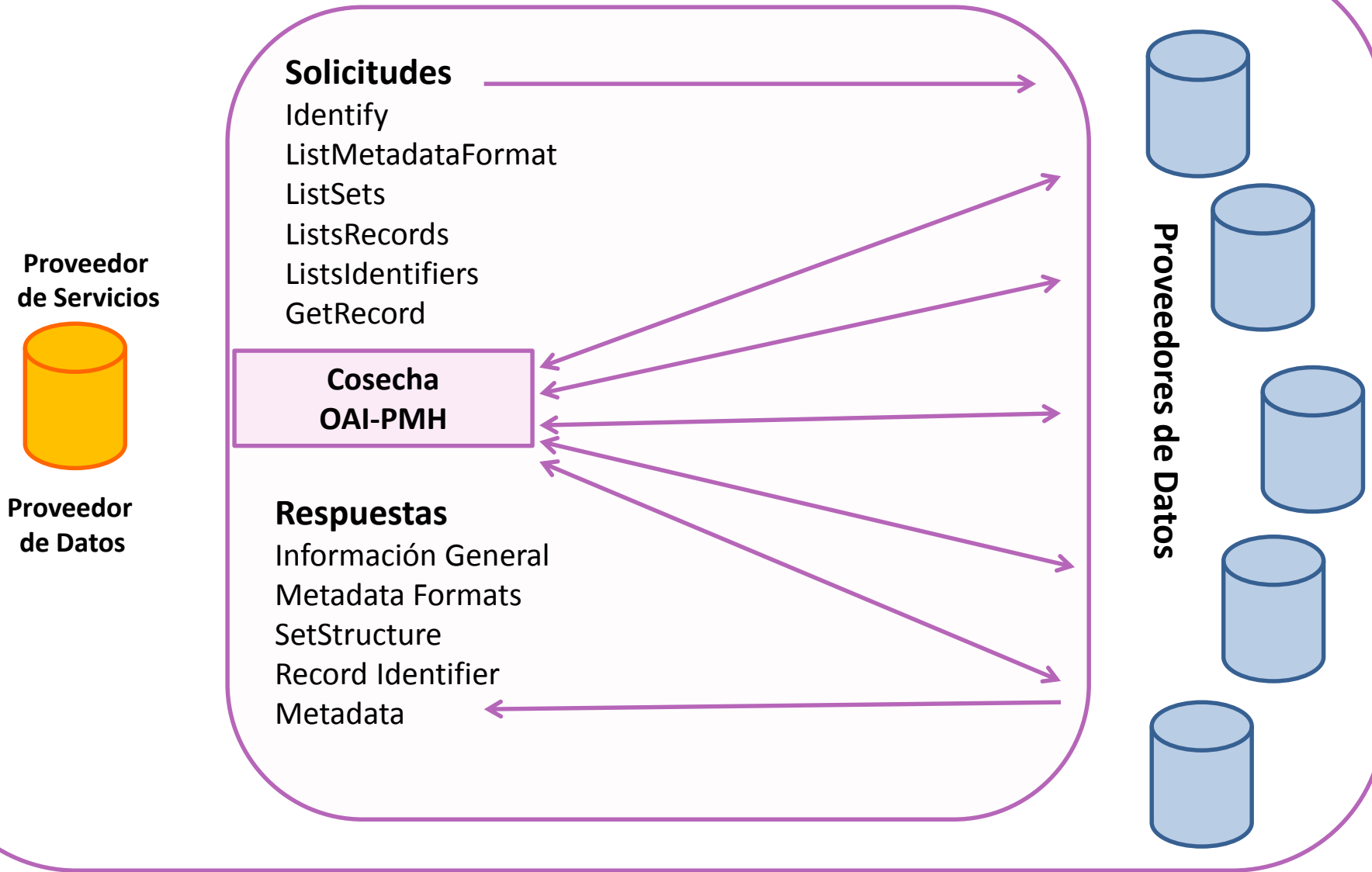


# INTEROPERABILIDAD

Open Access Initiative –  
Protocol for Metadata Harvesting (OAI-PMH)



# INTEROPERABILIDAD



# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

LA Referencia, a través de su documento “Metadatos y políticas de cosecha” (2015) establece una serie de pautas de interoperabilidad, cuyo cumplimiento DEBEN garantizar los nodos nacionales a la vez que se RECOMIENDA su adopción por parte de los repositorios que conforman la Red.

Las pautas, consensuadas a nivel regional, se fundamentan en las Directrices Driver 2.0 y OpenAIRE Guidelines for Literature Repository Managers 3, adoptadas por la Unión Europea.

Su cumplimiento o no, determina si un registro es aceptado o rechazado por LA Referencia en la etapa de cosecha.



# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

En el documento se establece la obligatoriedad, definición y alcance de cada uno de los 14 elementos del esquema de metadatos Dublin Core contemplados, además se brindan instrucciones específicas para su registro.

Los elementos pueden ser de carácter:

- **Obligatorio:** el elemento siempre debe estar presente en el registro de metadatos.
- **Obligatorio si es aplicable:** si se puede obtener el elemento, debe agregarse al registro de metadatos.
- **Recomendado:** se recomienda el uso del elemento.
- **Opcional:** el hecho de utilizar o no el elemento queda a criterio del repositorio.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

## Elementos obligatorios

- Titulo (dc:title)
- Creador (dc:creator)
- Derechos / Nivel de accesibilidad(dc:rights)
  - Fecha de publicación (dc:date)
  - Tipo / Tipo de documento(dc:type)
- Identifier (dc:identifier) corresponde a la URL que da acceso al objeto digital.

En estos casos si un elemento está ausente y/o no se cumplen los requisitos establecidos para su llenado, el registro es rechazado.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

Elementos obligatorios si es aplicable

- Materia (dc:subject)
- Descripción (dc:description)
  - Editor(dc:publisher)
  - Idioma (dc:language)

En estos casos los elementos deberán completarse siempre que corresponda y se cuente con la información, deberán respetarse los requisitos establecidos para su llenado, caso contrario el registro será rechazado.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

## Elementos recomendados

- Derechos / Licencias de uso-Derechos de autor (dc:rights)
- Colaborador (dc:contributor) (Obligatorio en caso de Director de Tesis)
  - Tipo / Versión del documento (dc:type)
    - Formato (dc:format)
    - Fuente (dc:source)

En estos casos se recomienda el uso de los elementos y se exige el cumplimiento de los requisitos establecidos para su llenado.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA

## Elementos opcionales

- Relación (dc:relation)
- Cobertura geotemporal (dc:coverage)
  - Audiencia (dc:audience)

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Título / Title - dc:title. Obligatorio.**

### Definición

Nombre que se da al recurso. Normalmente, el título es un nombre por el cual el recurso es conocido formalmente.

### Instrucciones

Transcribir el título del original, en orden y ortografía del recurso.

Utilizar mayúsculas únicamente para la primer palabra del título y los nombres propios.

Los subtítulos deben separarse del título mediante dos puntos, precedidos y seguidos por un espacio.

Cuando el recurso tenga el título en más de un idioma (título paralelo), colocar cada título en instancias separadas del elemento.

### Ejemplos

Título con subtítulo:

```
<dc:title>The shallows : what the Internet is doing to our brains</dc:title>
```

Título paralelo:

```
<dc:title>Mamíferos de la Reserva Valle del Cuña Pirú, Misiones, Argentina</dc:title>
```

```
<dc:title>Mammals of the Valle del Cuña Pirú Reserve, Misiones, Argentina</dc:title>
```

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Especificaciones por elemento

**Creador / Creator - dc:creator. Obligatorio.**

<b>Definición</b>	Entidad principal responsable del contenido del recurso, ya sea personal o institucional.
<b>Instrucciones</b>	<p>Para nombres personales utilizar el formato invertido de tal forma que la sintaxis sea: “Apellido, Nombre”, “Apellido parterno Apellido materno, Nombre”</p> <p>En el caso de autores institucionales, donde exista una jerarquía institucional clara, enumerar las partes de la jerarquía de mayor a menor y separarlas con puntos seguidos de un espacio. Si no queda clara la existencia de una jerarquía, registrar el nombre tal como aparece en la copia electrónica.</p> <p>Cuando el recurso posea más de un autor, colocar cada uno en instancias separadas del elemento.</p>
<b>Ejemplos</b>	<pre>&lt;dc:creator&gt;Di Piero, Diego&lt;/dc:creator&gt; &lt;dc:creator&gt;Gómez Juárez, Maria Clara&lt;/dc:creator&gt; &lt;dc:creator&gt;Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas. Complejo Astronómico “El Leoncito”&lt;/dc:creador&gt; &lt;dc:creator&gt;Argentina. Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación productiva. &lt;/dc:creador&gt;</pre>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

Derechos / Rights - dc:rights. Instancia 1 obligatoria, instancia 2 obligatoria si aplica e instancia 3 recomendada.

### Definición

Información acerca de los derechos contenidos en y sobre el recurso.

### Instrucciones

Instancia 1 – Nivel de accesibilidad, obligatoria: anteponer el prefijo info:eu-repo/semantics/ al término correspondiente seleccionado del vocabulario controlado Driver.

Instancia 2 – Fecha de vigencia de los derechos, obligatoria en caso de que en la instancia 1 se haya registrado: “EmbargoedAccess” contendrá en formato ISO 8601[W3CDTF] AAAA-MM-DD

Instancia 3 - Licencias de uso y derechos de autor, recomendada: se incluirá la URL del servicio de derechos (Ejemplo enlace a la licencia Creative Commons)

### Ejemplos

<!-- ejemplo 1 -->

```
<dc:rights>info:eu-repo/semantics/openAccess</dc:rights>
```

```
<dc:rights>http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/</dc:rights>
```

<!-- ejemplo 2 -->

```
<dc:rights>info:eu-repo/semantics/embargoedAccess</dc:rights>
```

```
<dc:rights>2012-12-31</dc:rights>
```

```
<dc:rights>http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/</dc:rights>
```



# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Materia / Subject – dc:subject. Obligatorio si es aplicable.**

<b>Definición</b>	Palabras clave, descriptores y/o códigos de clasificación que describen el contenido intelectual del recurso.
<b>Instrucciones</b>	<p>Para las palabras clave o términos del lenguaje natural (no controladas por un vocabulario o tesoro) y /o descriptores (términos controlados por un vocabulario o tesoro), repetir el elemento tantas veces como sea necesario. Registrar primero los términos en el idioma original y luego en el/los idioma/s en se encuentren disponibles.</p> <p>No utilizar palabras en mayúsculas.</p>
<b>Ejemplos</b>	<pre>&lt;dc:subject&gt;polar oceanography; boundary current; masstransport; water masses;halocline; mesoscaleeddies&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;Educación inicial&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;Placas tectónicas&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;Social sciences&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;Galeano, Eduardo&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;982&lt;/dc:subject&gt; &lt;dc:subject&gt;info:eu-repo/classification/ddc/641&lt;/dc:subject&gt;</pre>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Descripción / Description – dc:description. Obligatorio si es aplicable.**

<b>Definición</b>	Información del contenido del recurso. La descripción generalmente se remite a un resumen. También puede ser la tabla de contenido o sumario, referencias a representaciones gráficas del contenido o texto libre con información del contenido.
<b>Instrucciones</b>	<p>Proporcionar una descripción textual del contenido. Poner la primera instancia en el idioma original y luego en el/los idioma/s en el/los que esté disponible.</p> <p>Se recomienda fuertemente que se incluya una versión en español/portugués y en inglés para mayor visibilidad.</p>
<b>Ejemplos</b>	<p><code>&lt;dc:description&gt;En la actualidad el aprendizaje soportado por los entornos virtuales de enseñanza y aprendizaje (EVEA) está cada vez mas difundido, por lo cual se requiere el desarrollo de nuevas herramientas de apoyo a la enseñanza en las distintas ciencias. Se hace necesario integrando a los entornos virtuales tecnologías y aplicaciones que permitan interpretar el lenguaje específico de las distintas áreas del conocimiento. La propuesta de este trabajo es posibilitar a los profesores y estudiantes la edición en línea de ecuaciones matemáticas en entornos basados en Moodle. Con este fin, se plantea la integración y validación de un front-end que utilice la tecnología LaTeX, cuyos resultados serán descritos en este documento.&lt;/dc:description&gt;</code></p> <p><code>&lt;dc:description&gt;Introduction; The scientific heresy; Consciousness as causal reality&lt;/dc:description&gt;</code></p>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Editor / Publisher – dc:publisher. Obligatorio si es aplicable.**

<b>Definición</b>	Entidad responsable de hacer que el recurso esté disponible. Una persona, una organización o un servicio pueden ser un editor.
<b>Instrucciones</b>	<p>Se trata del editor (comercial o no comercial) del recurso; no la institución de filiación laboral del creador.</p> <p>En el caso de editores institucionales donde exista una jerarquía clara, enumerar las partes de la jerarquía de mayor a menor y separarlas con puntos seguidos de un espacio. Si no queda clara la existencia de una jerarquía, facilitar el nombre tal como aparece en la copia electrónica.</p> <p>Se recomienda evitar el uso de acrónimos o abreviaturas para la designación de una institución.</p>
<b>Ejemplos</b>	<p>&lt;dc:publisher&gt;Eudeba&lt;/dc:publisher&gt;</p> <p>&lt;dc:publisher&gt;Siglo XXI Editores&lt;/dc:publisher&gt;</p> <p>&lt;dc:publisher&gt;Universidad de Buenos Aires. Facultad de Filosofía y Letras. Instituto de Ciencias Antropológicas. Sección de Antropología Social&lt;/dc:publisher&gt;</p>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Colaborador / Contributor – dc:contributor. Recomendado.**

### Definición

Entidad responsable de contribuir al contenido del recurso. Una persona, una organización o un servicio pueden oficiar de colaborador. Colaboradores pueden ser: directores, supervisores, técnicos, recolectores de datos, tutores, jurados, compiladores, etc.

### Instrucciones

En el caso de las tesis, algunos países lo consideran Obligatorio, u Obligatorio si es aplicable para el director o supervisor de tesis. Para otros, ya que no está la información, sólo puede ser recomendado.

Registrar el nombre de cada colaborador en instancias separadas, siguiendo los criterios establecidos para dc:creator. Para el caso de las tesis, registrar en la primera instancia al director(a).

### Ejemplos

```
<dc:contributor>Pérez, Juan Pablo</dc:contributor>  
<dc:contributor>Karsten, Ticianana</dc:contributor>
```

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Fecha / Date – dc:date. Obligatorio.**

<b>Definición</b>	Fecha asociada al evento en el ciclo de vida del recurso. Normalmente, el elemento Date se asociará a la fecha de creación o la disponibilidad del recurso. En el caso de las tesis, puede ser la fecha de defensa.
<b>Instrucciones</b>	Codificar el valor de la fecha de acuerdo a la norma ISO 8601 [W3CDTF] con el siguiente formato AAAA-MM-DD, Donde AAAA representa el año; MM, el mes de la publicación y DD el día.
<b>Ejemplos</b>	<pre>&lt;dc:date&gt;2012-03-20&lt;/dc:date&gt; &lt;dc:date&gt;1650&lt;/dc:date&gt;</pre>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Tipo / Type - dc:type. Instancia 1 obligatoria, instancia 2 recomendada.**

<b>Definición</b>	<b>Tipo y versión de resultado científico del cual el recurso es una manifestación.</b>
<b>Instrucciones</b>	<p>Instancia 1 – Tipo de publicación , obligatoria: anteponer el prefijo info:eu-repo/semantics/ al término correspondiente seleccionado del vocabulario controlado Driver. Los tipos aceptados por LA Referencia son: article, report, masterThesis y doctoralThesis.</p> <p>Instancia 2 – Versión de la publicación, recomendada: anteponer el prefijo info:eu-repo/semantics/ al término correspondiente seleccionado del vocabulario controlado Driver. LA Referencia acepta determinadas versiones para cada tipo de documento, por ejemplo: acepta las versiones “published” o “updated” para el tipo de publicación “report”.</p> <p>No deben alterarse las mayúsculas y minúsculas.</p>
<b>Ejemplos</b>	<pre>&lt;dc:type&gt;info:eu-repo/semantics/article&lt;/dc:type&gt; &lt;dc:type&gt;info:eu-repo/semantics/publishedVersion&lt;/dc:type&gt;</pre>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Formato / Format - dc:format. Recomendado.**

**Definición** La manifestación física o digital del recurso. Normalmente, este elemento puede incluir el tipo de medio o las dimensiones del recurso.  
Se puede utilizar para determinar el software, el hardware u otro equipamiento necesario para mostrar u operar el recurso. Entre los ejemplos de dimensiones se incluyen el tamaño y la duración.

**Instrucciones** La práctica recomendada consiste en seleccionar un valor de la lista registrada de IANA de tipos de medios de Internet (tipos MIME).  
Valores admitidos.  
<http://www.iana.org/assignments/media-types/media-types.xhtml>  
No deben alterarse las mayúsculas y minúsculas.

**Ejemplos**  
<dc:format>application/pdf</dc:format>  
<dc:format>application/postscript</dc:format>  
<dc:format>application/xml</dc:format>

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Identificador / Identifier - dc:identifier. Obligatorio.**

### Definición

Referencia inequívoca al recurso dentro de un contexto determinado.

### Instrucciones

Se deben registrar el/los identificadores permanentes del recurso.

Entre los ejemplos de sistemas de identificación formal se incluyen el identificador uniforme de recurso (URI, Uniform Resource Identifier), incluido el localizador uniforme de recurso (URL, Uniform Resource Locator) y el identificador de objetos digitales (DOI, Digital Object Identifier).

Se debe repetir el elemento para cada código de identificación.

Es imprescindible utilizar direcciones URL estables y colocarlas en primer instancia. Se verificará la validez de la URL.

### Ejemplos

`<dc:identifier>http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/18308</dc:identifier>`

`<dc:identifier>doi:10.5546/aap.2012.27</dc:identifier>`

`<dc:identifier>http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0325-00752012000100005&lng=es&nrm=iso&tlng=es</dc:identifier>`



# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Fuente / Source - dc:source. Recomendado.**

### Definición

Usualmente se utiliza para hacer la relación entre un objeto digital que es parte de un recurso mayor (artículo de revista, documento de conferencia, parte de libro). En este caso el campo es recomendado. Este recurso mayor puede o no también haber sido digitalizado.

### Instrucciones

Utilizar sólo si el recurso descrito es el resultado de la digitalización de originales no digitales. De lo contrario, utilizar el elemento 'Relation'.

Se recomienda el uso de una cadena de valores conforme a un sistema de identificación formal.

### Ejemplos

```
<dc:source>ISSN 0325-0075</dc:source>
```

```
<dc:source>Arch. argent. pediatr. 2012;110(1):29-80</dc:source>
```

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Idioma / Language - dc:language. Obligatorio si es aplicable.**

**Definición** Un código que identifica el idioma del contenido intelectual del recurso.

**Instrucciones** Regístrese el idioma del documento de acuerdo a la Norma ISO 639-3. Si el documento se encuentra en más de un idioma, repita el elemento tanto como sea necesario.

**Ejemplos**

```
<dc:language>spa</dc:language>  
<dc:language>eng</dc:language>  
<dc:language>deu</dc:language>  
<dc:language>nld</dc:language>
```

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA:

## Especificaciones por elemento

**Relación / Relation - dc:relation. Opcional.**

### Definición

Es la referencia a un recurso relacionado.

### Instrucciones

Se utiliza para relacionar distintos registros de metadatos, que pertenecen a distintas versiones del mismo objeto digital (por ej. versión del autor y versión del editor; preimpresión, postimpresión, una versión en un idioma con la versión en otro, versión preliminar y versión definitiva, distintas ediciones de un libro, versión de una tesis presentada a una universidad y la versión editada posteriormente, etc.).

Se recomienda el uso de una cadena de valores conforme a un sistema de identificación formal como el URI.

### Ejemplos

Vinculación de dos documentos:

---Documento A:---

```
<dc:type> info:eu-repo/semantics/submittedVersion</dc:type> (3a ocurrencia)
```

```
<dc:identifier>http://hdl.handle.net/10</dc:identifier>
```

```
<dc:relation>http://hdl.handle.net/20</dc:relation>
```

---Documento B:---

```
<dc:type>info:eu-repo/semantics/acceptedVersion</dc:type> (3a ocurrencia)
```

```
<dc:identifier> http://hdl.handle.net/20</dc:identifier>
```

```
<dc:relation>http://hdl.handle.net/10</dc:relation>
```

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

En los casos tipo de publicación, versión del documento y nivel de acceso deberá respetarse el uso del vocabulario correspondiente y utilizarse los términos indicados para registrar la información.

Los términos deben ser escritos tal cual se menciona sin alteraciones.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

Vocabulario Controlado: **Tipo de Publicación (dc:type)**

Existen 16 tipos de publicaciones en Driver, de los cuales para la cosecha LA Referencia acepta 4, no obstante los Repositorios pueden contener de los otros tipos.

Los términos deben utilizarse anteceditos por el prefijo:

`info:eu-repo/semantics/`

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

Término aceptado	Versión aceptada para el tipo de publicación indicado	Definición del tipo de publicación
article	acceptedVersion publishedVersion updatedVersion	Artículo o editorial publicado en una revista. Un artículo científico (a veces también llamado paper) es un trabajo destinado a la publicación en revistas especializadas. Se asume que pasó un proceso de revisión por pares.
masterThesis	acceptedVersion publishedVersion updatedVersion	Es un trabajo de investigación relacionado con los estudios cursados en un máster. Con este trabajo se adquiere el grado de Máster
doctoralThesis	acceptedVersion publishedVersion updatedVersion	Es la tesis de más alto nivel. Es un estudio escrito tras cuatro o cinco años de investigación sobre un tema dado. La tesis doctoral es un trabajo inédito de investigación que permite acceder al grado de Doctor.
report	publishedVersion updatedVersion	En el contexto de LA Referencia se privilegian los Report de informes finales de proyectos de I+D financiado total o parcialmente por los gobiernos con evaluación final. Es estratégico ya que permitirá conectar a futuro la investigación con la publicación.

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

## Vocabulario Controlado: Versión de la publicación (dc:type)

Los términos deben utilizarse anteceditos por el prefijo: info:eu-repo/semantics/

Término aceptado	Definición de la versión de la publicación
draft	Borrador, una versión inicial puesta en circulación como trabajo en curso. No es cosechado por LA Referencia.
submittedVersion	Versión enviada, una versión que se ha enviado a una revista para revisión por pares. No es cosechado por LA Referencia.
acceptedVersion	Versión aceptada, una versión creada por el autor que incluye comentarios de revisión y es la aceptada para la versión de publicación
publishedVersion	Versión publicada, la versión final del editor
updatedVersion	Versión actualizada, una versión actualizada desde la publicación

# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

**Nivel de acceso (dc:rights)** los términos deben utilizarse anteceditos por el prefijo: info:eu-repo/semantics/

Término aceptado	Definición del nivel de acceso
closedAccess	Este tipo de acceso es opuesto al acceso abierto. Los objetos digitales “closedAccess” no son cosechados por LA Referencia.
restrictedAccess	Acceso abierto con restricciones. Con frecuencia los autores quieren controlar a las personas que tienen acceso y facilitan el acceso a sus obras a través de una dirección de correo electrónico, para mantenerse en contacto con los que están interesados. Los objetos digitales “restrictedAccess” no son cosechados por LA Referencia.
embargoedAccess	El recurso es de acceso cerrado, hasta que sea liberado en acceso abierto en una fecha determinada (esta fecha debe especificarse en el elemento correspondiente).
openAccess	Acceso sin restricciones al recurso.



# METADATOS Y POLÍTICAS DE COSECHA: Vocabularios Controlados

Deben respetarse los elementos, su obligatoriedad y pautas de registro.

Cualquier alteración tanto estructural (ausencia de elementos obligatorios, cambio de mayúsculas por minúsculas) como semántica (incluir información no prevista en determinado campo) implica no cumplir con la pauta, por lo tanto altera los criterios de interoperabilidad requeridos. **Ejemplos de incumplimiento:**

En el elemento dc:creator se espera: Gómez, Juan

y en cambio se registra:  
Gómez, Juan (1956-1988).

Es decir: creador ± año de nacimiento y fallecimiento.

En el elemento dc:date se espera:  
2015-08-24

y en cambio se registra:  
24/08/2015.

Es decir: no se respeta el formato previsto.

En el elemento dc:publisher se espera:  
LA Referencia

y en cambio se registra:  
Santiago de Chile: LA Referencia.

Es decir: ciudad + editor.

En el elemento dc:type se espera:  
info:eu-repo/semantics/article

y en cambio se registra:  
info:eu-repo/semantics/Article.

Es decir no se respeta el vocabulario controlado

# FUTURO CERCANO

- Pasar la fecha de fin de embargo de dc:rights a dc:date
- Requerir el uso de identificador de proyecto (ProjectID)
- Requerir el uso de identificador de autor (decisión agnóstica, cada país solicitará el identificador que considere adecuado)
  - Definir directrices para Repositorios de Datos

# HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO

Demostración en línea

# ¿Qué ganamos al ser interoperables?

- Calidad
- Visibilidad
- Indicadores y estadísticas fiables
- Intercambio con otros repositorios y diversos sistemas de información
  - Fortalecimiento del repositorio

